

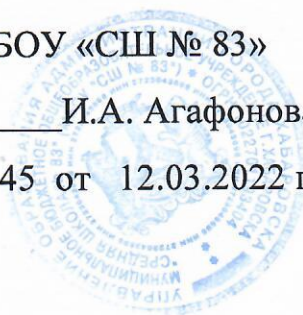
Утверждаю

директор МБОУ «СШ № 83»



И.А. Агафонова

приказ № 45 от 12.03.2022 г.



**План
мероприятий по переходу в эффективный режим функционирования
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
г. Хабаровска «Средняя школа № 83»**

Цель мероприятий: повышение качества образования, соответствующего социальному и муниципальному заказам.

Задачи:

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Провести отбор педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышения мотивации у слабоуспевающих обучающихся.
3. Организовать работу учителей со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроке и вне урока.
4. Организовать работу учителей с одаренными и высокомотивированными обучающимися на уроке и вне урока.
5. Обеспечить контроль за преподаванием предметов в классах с низким показателями выполнения контрольных и тестовых работ.
6. Обеспечить контроль за деятельностью классных руководителей в работе с родителями слабоуспевающих учеников.
7. Повысить уровень педагогического мастерства педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в муниципальных и региональных семинарах и конкурсах.

Основные направления работы по повышению качества образования в МБОУ «СШ № 83»

Аналитические и организационные мероприятия:

1. Работа с обучающимися;
2. Работа с родителями обучающихся;
3. Работа с педагогическими кадрами.

Ожидаемые результаты:

1. Изменение учебной мотивации обучающихся, повышение их самооценки.
2. Повышение уровня результатов мониторинговых, контрольных и тестовых работ обучающихся. Повышение уровня результатов ОГЭ и ЕГЭ.
3. Обеспечение профессионального роста учителя.

	Задачи / мероприятия	Исполнитель	Срок	Ожидаемые результаты
Повышение качества преподавания, освоение новых педагогических технологий				
1.1.	Внедрение индивидуальных планов профессионального развития (ИППР) педагога в зависимости от дефицитов, затруднений. Формирование запроса на содержание курсов повышения квалификации с учетом выявленных методических проблем учителей.	Зам. директора по УВР	Апрель - декабрь	Внедрено 100% ИППР от необходимого с включением запроса на содержание КПК.
1.2	Обеспечение адресного повышения квалификации педагогов (семинары, курсы, программы ПК и проф. переподготовки) в области сопровождения и оценки индивидуального прогресса обучающихся, работы с детьми с особыми потребностями, учебными и поведенческими проблемами.	Директор	Апрель – декабрь	100% педагогов прошли обучение по выявленным методическим проблемам. Или разрешение выявленных методических проблем не менее, чем у 80% педагогов.

1.3	Организация профессионального общения, обмена опытом (посещения учителями школы мастер-классов и открытых уроков эффективных педагогов в других образовательных организаций (по возможности).	Директор	Постоянно	Более 80% педагогов школы участвуют в мероприятиях муниципальной программы.
1.4	Создание творческой группы - школьного профессионального сообщества - для повышения качества преподавания.	Зам. директора по УВР	Постоянно	Педагогическая поддержка становления мастерства.
1.5	Проведение регулярного группового, индивидуального анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания на методических объединениях, педсоветах.	Зам. директора по УВР	Постоянно	Рост аналитической культуры 100% педагогов, включенных в реализацию Программы.
1.6	Проведение учителями, прошедшими курсы повышения квалификации, мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня коллег (мастер-классы, обучающие семинары, открытые уроки, занятия).	Зам. директора по УВР	После курсов повышения квалификации	Продемонстрирован рост проф. компетентности всеми педагогами, прошедшими КПК.
1.7	Обеспечение подготовки педагогов и введение практики	Зам. директора по УВР	Сентябрь 2022 г.	Утвержден список учителей - наставников по

	«наставничества».			каждому учебному предмету (предметной области).
1.8	Проведение тематического педсовета по актуальной проблеме «Система оценки достижения планируемых результатов освоения образовательной программы основного общего образования».	Директор, Зам. директора по УВР	Май 2022 г.	Разработаны и приняты эффективные решения актуальных проблем.
1.9	Внедрение лучшего опыта работы школ республики, работающих в сложных социальных условиях, при этом, показывающих адекватные образовательные результаты.	Директор	Постоянно	Найдены пути и средства нивелирования влияния социальных условий на учебную успешность учащихся.
1.10	Разработка и реализация плана деятельности школьных методических объединений по повышению качества предметного образования и профилактики школьной неуспеваемости.	Зам. директора по УВР	Сентябрь 2022 г.	Повышение качества предметного образования (в НОО на 5 %; в ООО на 5 %; в СОО на 5 %) и профилактики школьной неуспеваемости.
1.11	Организация тренингов, направленных на повышение психолого-педагогической компетентности учителей (компетентности в	Директор	Постоянно	Участие в тренингах 100% педагогов, снижение конфликтных педагогических ситуаций.

	вопросах работы с учащимися, находящимися в сложной социальной ситуации развития).			
1.12	Проведение совместных тематических педсоветов, круглых столов, рассматривающих проблемы и пути решений, направленных на повышение качества образования.	Директор	По плану работы	Найдены пути и средства нивелирования влияния социальных условий на учебную успешность учащихся.
1.13	Участие в Днях открытых дверей.	Директор	По плану работы	Участие 100% учителей.
1.14	Участие в Фестивале открытых уроков.	Директор	По плану работы	Участие 100% учителей.
II	Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов			
2.1	Совершенствование инструментов внутришкольной системы оценки качества образовательных результатов и процедур их применения.	Учителя	Постоянно	Качество управленческих решений, принятых по итогам оценочных процедур.
2.2	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для отдельных категорий учащихся и оценка индивидуального прогресса обучающихся с использованием таблицы образовательных (предметные и метапредметные карты наблюдения учителей).	Учителя	Постоянно	<p>Достижение учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом.</p> <p>Перечень проблем освоения учащимися ООП.</p> <p>Положительная динамика образовательных</p>

				результатов учащихся НОО на 5%; ООО на 5%; СОО на 5%.
2.3	Исследование учебной мотивации обучающихся, удовлетворенности качеством образования.	Классные руководители	2 раза в год	Разработка индивидуальных траекторий развития для всех учащихся с низким уровнем учебной мотивации.
2.4	Исследование удовлетворенности родителей качеством образования.	Классные руководители	2 раза в год	Разработка совместных действий по повышению качества образования в школе.
2.5	Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ с целью определения зоны затруднений обучающихся по каждому разделу содержания предмета.	Учителя, Зам. директора по УВР	Ежегодно июнь	Разработка мер развивающего или компенсаторного характера.
2.6	Диагностика проблем освоения обучающимися основных образовательных программ (предметное содержание).	Учителя, Зам. директора по УВР	Ежегодно июнь	Перечень проблем освоения учащимися ООП (РПУП), разработка средств и методов их преодоления, контроль их применения.
2.7	Изучение социальной ситуации развития неуспевающих детей. Формирование банка данных учащихся школы, составляющих «группу риска».	Классные руководители, Социальный педагог, Зам. директор	Постоянно	Учет факторов, влияющих на учебную успешность, в образовательном процессе для всех учащихся, включенных в «группу риска»,

		а по УВР		снижение количества учащихся данной группы.
2.8	Организация контроля за обучением школьников, имеющих низкую мотивацию к обучению.	Классные руководители, Социальный педагог, Зам. директора по УВР	Постоянно	Принятие решения об эффективности работы педагогов с данной категорией учащихся, разработка мер по ее повышению.
2.9	Организация контроля за соответствием результатов внутренней и внешней оценки обучающихся.	Директор	Постоянно	Принятие решения об объективности внутренних оценочных процедур, разработка мер по ее повышению.
2.10	Комплексный анализ деятельности учителей начальных классов и учителей-предметников, демонстрирующих наличие (отсутствие) эффективности педагогической деятельности.	Директор	Постоянно	Определены факторы, обуславливающие высокое (низкое) качество образовательных результатов; выявлены неэффективные формы и методы работы учителей; приняты управленческие решения по коррекции деятельности учителей, учащихся которых

				показывают низкие результаты обучения, и обобщению опыта учителей с высоким уровнем эффективности педагогической деятельности.
III	Развитие управления и лидерства			
3.1	Внедрение практики проектного управления (по результатам).	Директор	Постоянно	Повышение качества управленческих решений, повышение доли выполненных решений в полном объеме и качественно.
3.2	Совершенствование системы стимулирования педагогов по результатам деятельности.	Директор	Постоянно	Удовлетворенность педагогов системой стимулирования.
3.3	Вовлечение педагогов в управление (обсуждение проблем школы и принятие решений).	Директор	Постоянно	Качество и коллегиальность принятых решений, благоприятный эмоционально-психологический климат в коллективе.
3.4	Разработка Программы развития с учетом выделенных проблем и направлений деятельности.	Директор	До 01.09.22г.	Достижение плановых показателей программы в полном объеме.

3.5	Использование технологии коучинга для повышения профессиональной компетентности административной команды школы.	Директор	Постоянно	Повышение качества принимаемых управленческих решений; повышение доли выполненных решений в полном объеме и качественно.
3.6	Создание и поддержка сильных, социально поддерживаемых, традиций школы в организации образовательного процесса.	Директор	Постоянно	Повышение имиджа школы на рынке образовательных услуг.
3.7	Усиление взаимодействия с учреждениями культуры, спорта, дополнительного образования, ППС-центрами (Психолого-педагогический медико-социальный центр).	Директор	Постоянно	Разнообразие форм взаимодействия.
IV	Повышение учебной мотивации, коррекция моделей поведения учеников			
4.1	Развитие системы внутришкольных конкурсов (смотри достижения, конференции, марафоны, олимпиады).	Зам. директора по УВР	Постоянно	Повышение качества проводимых мероприятий, рост количества участников из числа учащихся с низкой учебной мотивацией.
4.2	Организация ученического самоуправления (Совет учащихся).	Зам. директора по УВР, старший вожатый	сентябрь	Повышение учебной мотивации и самостоятельность учеников.
4.3	Организация проектной	Зам.	Постоянно	Повышение

	деятельности учащихся.	директора по УВР		учебной мотивации и успешности учеников.
4.4	Целесообразное применение педагогами ИКТ в учебном процессе педагогами (информационно-коммуникационных технологий).	Зам. директора по УВР	Постоянно	Повышение учебной мотивации учеников.
4.5	Разработка и реализация программ психолого-педагогического сопровождения учащихся.	Зам. директора по УВР, социальный педагог	Постоянно	Изменение моделей поведения учащихся, включенных в данные программы.
4.6	Создание условий для формирования умений и навыков учебной деятельности (УУД) учащимися с низкими учебными возможностями в урочное и внеурочное время (применение индивидуального и дифференцированного подходов)	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Постоянно	Сформированность учебной деятельности (УУД) учащихся.
4.7	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для отдельных категорий учащихся.	Учителя – предметники	По мере необходимости	Повышение учебной успешности учеников.
4.8.	Проведение профориентационных мероприятий с учетом контингента учащихся.	Зам. директора по УВР, классные руководители	По плану работы	Обоснованный профессиональный выбор выпускников.
V	Развитие взаимодействия с родителями, местным сообществом			
5.1	Активизация работы	Директор	Постоянно	Повышение

	совета школы, родительского комитета.			активности родителей в жизнедеятельность и школы.
5.2	Повышение активности школы в жизни местного сообщества (реализация социальных проектов).	Директор	Постоянно	Повышение имиджа школы.
5.3	Модернизация сайта школы.	Директор	Постоянно	Информационная открытость и привлекательность школы.
5.4	Публикации в СМИ.	Директор	Постоянно	Снижение количества (отсутствие) конфликтных ситуаций, повышение уровня удовлетворенности и родителей качеством взаимодействия со школой.
5.5	Информирование и просвещение родителей (родительский университет, всеобуч).	Зам. директора по УВР, учителя-предметник и	По плану работы	Повышение активности родителей в жизнедеятельности школы.
5.6	Презентация учебных достижений обучающихся родителям и местному сообществу.	Зам. директора по УВР, учителя-предметник и	Постоянно	Повышение имиджа школы, информационная открытость и привлекательность школы.
5.7	Индивидуальные консультации учителей (классных руководителей) для родителей.	Классные руководители и	По мере необходимости	Повышение уровня удовлетворенности родителей качеством взаимодействия со школой.

5.8	Совместные проекты и мероприятия с семьей, совместные проекты и мероприятия с семьей, совместные психологические тренинги педагогов с родителями.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	По плану работы	Повышение уровня удовлетворенности родителей качеством взаимодействия со школой.
VI	Изменение содержания образования			
6.1	Разработка нового (корректировка) вариативного компонента основных образовательных программ.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Июнь	Наличие программ курсов внеурочной деятельности учащихся, разнообразие форм ее организации.
6.2	Изменение предлагаемого набора факультативов, спецкурсов по выбору в соответствии с социальным запросом.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Сентябрь	Удовлетворение запроса.
6.3	Развитие внеурочной деятельности.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Сентябрь	Разнообразие содержания и видов внеурочной деятельности учащихся.
6.4	Разработка новых и корректировка содержания реализуемых рабочих программ учебных предметов, курсов (РПУП).	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Июнь – август	Соответствие содержания РПУП требованиям ГОС.
VI I	Социальное партнерство и сетевое взаимодействие			
7.1	Построение (корректировка) системы взаимодействия с учреждениями культуры, спорта, дополнительного	Директор	Сентябрь	Количество заключенных и эффективно реализованных договоров.

	образования, ППМС-центрами.			
7.2	Организация сетевого взаимодействия школы с другими образовательными организациями в целях реализации программ профильного уровня, элективных курсов, организации предпрофильной практики учащихся, курсов внеурочной деятельности, др.	Директор	Апрель - декабрь	Количество эффективно реализованных программ.

Кадровое обеспечение реализации Программы

Директор:

- разработка концептуальных оснований, стратегических целей образовательной организации, определение критериев оценивания реализации Плана, общий контроль перехода школы в эффективный режим работы;
- обеспечение активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса;
- морально-эмоциональная поддержка участников реализации Плана;
- внедрение метода управления по результатам;
- укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и мастерских и приведение средств обучения в соответствие с современными требованиями;
- управление бюджетом;
- организация мониторинга хода и результатов реализации Плана в целях проведения возможных корректировок осуществляемых и планируемых действий.

Заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе:

- системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
- разработка и корректировка нормативно-правовых документов;

- организация и разработка механизма активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса (учащихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);
- организация повышения квалификации педагогических кадров, формирование компетенции психолого-педагогического сопровождения, профессионального самоопределения учащихся;
- развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников, обобщение и распространение передового опыта;
- оказание информационно-методической помощи в планировании перспектив развития педагогических работников;
- организация взаимопосещения уроков, внеурочной деятельности с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
- текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

Педагогические работники:

- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;
- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;
- проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы;
- проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках базисного учебного плана;
- проведение тренинга, способствующего совершенствованию у учащихся навыка работы с КИМами;
- повышение профессиональной квалификации и компетентности работе с разными категориями учащихся: освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
- разработка и проведение социальных и профессиональных проб, организация экскурсий, встреч с представителями различных профессий;
- активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций и др.;
- сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательно-профессионального маршрута;
- активное использование в педагогической деятельности материалов виртуального кабинета, сайта школы;

- участие в создании копилки педагогических идей;
- разработка индивидуального плана развития.

Классный руководитель:

- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
- оказание психолого-педагогической поддержки учащимся;
- организация взаимодействия учащихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию учащимися образовательно-профессиональных маршрутов;
- проведение рефлексии собственной деятельности учащихся;
- морально-эмоциональная поддержка учащихся, родителей (законных представителей);
- сопровождение формирования портфолио личных достижений учащихся.

Порядок осуществления руководства и контроля выполнения Плана перехода школы в эффективный режим работы

1. Определение проектных идей по реализации содержания плана, заданных направлением и ожидаемым результатом настоящего плана;
2. Формирование директором школы персонального состава проектных команд;
3. Разработка руководителем проектной команды содержания и плана реализации проекта в соответствии с содержанием настоящего плана;
4. Реализация проектов, заданными направлением и ожидаемым результатом;
5. Промежуточные замеры достигнутых результатов (не реже 1 раза в полугодие) по критериям эффективности;
6. Подготовка отчётов и итоговая оценка работы проектных команд в соответствии с определённой ответственностью за достижение результата;
7. Поощрение лучших членов проектных команд.